附件1：

2026届应用技术学院毕业论文（设计）流程及时间安排表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **流程阶段** | **学生** | **指导教师** | | **专业学院** | | **应用技术学院** | **进度要求** |
| **高职校** | **常大** | **高职校** | **常大** |
| 1 | 前期准备阶段 |  |  |  | 组织动员会，开展相关培训 |  |  | 2025年  11月24日前 |
| 2 | 出题及双选阶段 | 选择指导教师 | 确定毕设题目  选择学生 |  | 组织选题申报 | 开展选题论证并签署意见；选配校内指导教师 | 选题汇总、统计、发布双选结果 | 2025年  12月8日前 |
| 3 | 任务书 | 接受毕业设计  （论文）任务 | 下达任务书 | 审查任务书 |  |  |  | 2025年  12月15日前 |
| 4 | 开题报告 | 填写开题报告 | 指导学生撰写开题报告，签署开题意见 | 实践指导  撰写和答辩指导（不少于3次）；  参与评阅及答辩工作 | 组织开题答辩 |  |  | 2026年  3月2日前 |
| 5 | 中期检查 | 填写中期检查报告 | 填写中期检查表 | 组织中期检查；提交学院中期检查报告 |  | 中期检查工作安排  汇总中期检查报告并提交教务处 | 2026年  4月7日—4月20日 |
| 6 | 论文检查 | 提交查重报告、论文材料 |  | 自查 |  | 开展全覆盖检查 | 2026年5月18日前 |
| 7 | 第一批次答辩 | 系统提交相关材料 | 指导教师审阅论文 | 组织答辩 | 组织教师评阅论文、参与答辩 | 汇总各高职校答辩安排 | 2026年6月1日前 |
| 8 | 成绩审定 | 签字确认成绩 | 汇总评阅、审阅、答辩成绩 |  |  | 填报系统 | 成绩汇总 | 2026年6月8日前 |
| 9 | 第二批次答辩及推优 |  |  |  |  | 参与答辩、系统成绩更新 | 组织二次答辩及推优 | 2026年6月5日前 |
| 10 | 资料归档 | 提交完整毕业论文（设计）材料 | 收齐毕业论文（设计）材料 |  |  | 检查系统中学生提交的材料 | 资料归档 | 2025年6月8日前 |